|  |
| --- |
| **ERICA IC-PBL TIP(Together Impressive Program) 申请书** |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **申请机关** | OO大学 OO部门 | 联系方式 | (办公室) 000-000-0000 |
| (手机) 000-0000-0000 |
| **负责人** |  | E-mail |  |
| **申 请 内 容** |
| 申请项目 | 种类  | □ 1/2DAY  | □ 1DAY  | □ 2DAY | □ POD |
| 对象  | □ 教师 | □ 管理人士 |  |
| 申请人数 |  名(另附文件) | 上课时间 |  2018年 月 日 |
| 希望学习内容 | (举例说明)○IC- PBL 教育课程 开发课程（参与人员数及时间）○IC- PBL 运营指导 |
| ※ 2DAY 申请者 : ERICA 校内宾馆住宿预约( ) |
| 注意事项 | 1. **若有疑问，请在内容栏里详细说明。**2. 请在填写、扫描申请表后以公函形式申请。3. 申请参与ERICA IC-PBL TIP的大学可以参与通过MOU进行的共同研究，标杆管理，座谈会等多样的合作。 |
| ERICA IC-PBL TIP申请同上 2018. . .**申请机关主任: OO大学 OOOO中心主任/组长** (姓名/签字) |
|  |
|  | **汉阳大学 ERICA 校区 IC-PBL中心****代表电话: +82-31-400-4892/ 4895****E-mail: icpbl@hanyang.ac.kr** |  |

[附件] 申请者信息

**ERICA IC-PBL TIP 申请者信息**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 编号 | 姓名  | 手机 | 邮箱 | 所属单位 | 职位 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |